



**Datum**

2026-03-06

**Adress**

**Diarienummer**

KN-2026-896

**Yttrande**

**Till**

Stadsrevisionen

**Remiss Granskning av stöd till idéburen sektor SR-  
2025-122 Svar senast 31 mars  
SR-2025-122**

Kulturnämnden föreslås besluta att lämna följande yttrande:

**Sammanfattning**

Stadsrevisionen har granskat stöd till idéburen sektor. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsen, fritidsnämnden, kulturnämnden och tekniska nämnden har en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av stöd till idéburen sektor enligt gällande regelverk.

Den sammanvägda bedömningen utifrån granskningens syfte är att kulturnämnden har en inte helt tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av stöd till idéburen sektor enligt gällande regelverk.

**Yttrande**

Kulturnämnden uppdaterade bestämmelser för Malmö stads kulturstöd i februari 2024. De syftar till att stärka det fria kulturlivet och bidra till ett mångsidigt, inkluderande och hållbart kulturliv för Malmöborna. Bestämmelserna utgår från kommunfullmäktiges mål och riktlinjer samt ska hanteras i enlighet med gällande lagstiftning, förvaltningsrättsliga principer och god kommunal praxis.

Stadsrevisionen har granskat stöd till idéburen sektor inom Malmö stad. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsen, fritidsnämnden, kulturnämnden och tekniska nämnden har en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av stöd till idéburen sektor enligt gällande regelverk.

Den sammanvägda bedömningen utifrån granskningens syfte är att kulturnämnden har en inte helt tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av stöd till idéburen sektor enligt gällande regelverk.

Utifrån granskningens resultat lämnar revisionen följande rekommendationer till kulturnämnden:



1. Se över om ett mer riskbaserat arbetssätt ska tillämpas i handläggning och kontroll.
2. Säkerställa att jäv hanteras konsekvent och dokumenteras.
3. Säkerställa att det finns ekonomisk kompetens i handläggningen av stöd.
4. Säkerställa att kommunens krav följs vid ansökan och uppföljning av stöd.
5. Säkerställa att bidragshanteringen integreras i ett kommungemensamt bidragssystem.

Kulturnämnden välkomnar synpunkterna och ser det som en möjlighet att ytterligare förbättra och kvalitetssäkra kulturnämndens arbetssätt och rutiner kring stödhandläggning. Redan idag har kulturnämnden väl fungerande rutiner och arbetssätt där bedömning och värdering av ansökningar görs av professionella handläggare vilket säkrar en bredd både i perspektiv och kompetens.

Nedan redovisas vilka åtgärder som kulturnämnden planerar att genomföra, deras förväntade effekt och när de senast ska vara genomförda.

### **1. Se över om ett mer riskbaserat arbetssätt ska tillämpas i handläggning och kontroll**

Kulturnämnden ser positivt på att styrdokument, riktlinjer och rutiner utvecklas för att uppnå en mer enhetlig, riskbaserad och systematiskt kontrollerad hantering inom staden av stöd till idéburen sektor. Samtidigt understryker kulturnämnden att samverkan med civilsamhället bygger på tillit och förtroende.

Som ett led i det välfärdsbrottsförebyggande arbetet genomför kulturnämnden även årliga fördjupade granskningar av kulturorganisationer som beviljats kulturstöd. Granskningarna är ett komplement till de redovisningar som alla kulturorganisationer lämnar in efter genomförd verksamhet.

Urvalet av kulturorganisationer görs så att granskningarna över tid belyser olika konstområden och olika former av stöd – verksamhetsstöd och projektstöd. Organisationer med verksamhetsstöd väljs antingen utifrån ett konstområde eller motsvarande (exempelvis teater, eller bild och form) som är av speciellt intresse eller utifrån ett behov att skaffa sig mer information om en unik organisation. Urvalet av organisationer som erhållit projektstöd görs bland de organisationer som erhållit stöd på 50 000 kr eller mer, om inte särskilda skäl föreligger. Organisationer som återkommande erhåller projektstöd har prioritet.

**Planerade åtgärder:**

Kulturförvaltningen undersöker om styrdokument, rutiner och dokument för ansökan och redovisning av stöd till idéburen sektor kan justeras för att uppnå ett ännu mer riskbaserat och systematiskt välfärdsbrottsförebyggande arbetssätt.

Som utgångspunkt för arbetet används SKR:s stödmaterial för att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet.

**Förväntad effekt av åtgärder:**

Bättre rutiner i arbetet med att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet, som leder till en minskad risk för att felaktiga och otillbörliga utbetalningar görs till organisationer och kulturaktörer.

**Åtgärder senast genomförda:** 2027-12-31

**2. Säkerställa att jäv hanteras konsekvent och dokumenteras**

Kulturförvaltningen har väl utarbetade skriftliga handlägningsrutiner för jäv som praktiseras i det dagliga arbetet med stödgivning till Malmös fria kulturliv. Och i enlighet med kommunallagen och förvaltningens interna riktlinjer anmäler förtroendevalda jäv och medverkar följaktligen inte i beslut där man har kopplingar till bidragssökande aktörer eller föreningar.

**Planerade åtgärder:**

Kulturnämnden åtar sig att undersöka om det finns ytterligare sammanhang inom kulturnämndens verksamhetsområden där rutiner för jäv behöver implementeras.

**Förväntad effekt av åtgärder:**

En bättre översiktlighet gällande hur jäv hanteras inom kulturnämndens verksamhetsområden.

**Åtgärder senast genomförda:** 2026-12-31

**3. Säkerställa att det finns ekonomisk kompetens i handläggningen av stöd.**



Som en del av utvecklingen ser Kulturnämnden positivt på att mer ekonomisk kompetens tillförs i handläggningen av stöd till Malmös fria kulturliv.

**Planerade åtgärder:**

Kulturnämnden åtar sig att öka kompetensen vad gäller granskning av ekonomiska redovisningar. Det inrättas en Controllertjänst på ekonomiavdelningen som kommer att stötta kulturstödet i granskningen av ekonomiska redovisningar.

Ta fram skriftliga rutiner för kontroll av förfallna skulder hos Skatteverket, Malmö stad eller kronofogden, och implementera dem i stödhandläggningsprocesser på kulturförvaltningen.

**Förväntad effekt av åtgärder:**

Bättre rutiner i arbetet med att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet, som leder till en minskad risk för att felaktiga och otillbörliga utbetalningar görs till organisationer och kulturaktörer.

**Åtgärder senast genomförda:** 2026-12-31

#### **4. Säkerställa att kommunens krav följs vid ansökan och uppföljning av stöd.**

Kulturnämndens styrdokument är i linje med god praxis avseende tydlighet i administrativa krav, transparens i ansökningsprocessen och ordnade rutiner för grundläggande uppföljning.

**Planerade åtgärder:**

Kulturnämnden åtar sig att genomlyska skriftliga ramverk för uppföljning och granskning av redovisade stöd till det fria kulturlivet och studieförbunden, för att säkerställa att verksamheter bedrivs enligt ansökan. Vid behov revideras, eller tas fram nya, skriftliga rutiner som integreras i kommunens brottsförebyggande struktur.

Som utgångspunkt för arbetet används Skatteverkets, BRÅ:s och SKR:s stödmaterial för att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet.

I ramverket ska det ingå rutiner för hur avvikelser ska hanteras och dokumenteras. Samt hur förvaltningens kan begära in underlag för att kontrollera att aktörer har en



ekonomisk redovisning enligt god redovisningssed, hur särskilda kontroller av företrädare utöver verklig huvudman och platsverifiering genomförs.

**Förväntad effekt av åtgärder:**

En mer effektiv uppföljning och granskning av redovisade stöd till det fria kulturlivet och studieförbunden, för att säkerställa att verksamheter bedrivs enligt ansökan och i linje med Malmö stads krav.

**Åtgärder senast genomförda:** 2027-12-31

**5. Säkerställa att bidragshanteringen integreras i ett kommungemensamt bidragssystem.**

Kulturnämnden ställer sig positiva till ett mer strukturerat samarbete och informationsdelning mellan bidragsgivande nämnder. För att kulturnämndens bidragsgivning ska kunna integreras i ett kommungemensamt bidragssystem behöver systemet uppfylla kulturnämndens verksamhetskrav.

Kulturnämnden framhåller vikten av verksamhetsspecifik och grundlig kravställning, vid upphandling av digitala system, som även innefattar utveckling och livscykel. Utifrån både tillhandahållande av god service för Malmöborna och ansvarsfullt förvaltande av skattepengar.

Vid upphandlingen av Rbok som gemensamt bidragssystem uppfyllde det inte kulturnämndens verksamhetskrav och bedömdes innebära en försämring i service gentemot Malmös kulturaktörer och kulturskapare.

Kulturnämnden använder Malmö stads gemensamma e-tjänstplattform Open ePlatform som är väletablerad, uppfyller de krav som kommunstyrelsen ställt och användarnas behov, följer lagkrav och har fungerande integrationer mot andra system.

E-tjänsterna i Open ePlatform kopplade till kulturnämndens bidragsgivning får återkommande bra resultat i användarundersökningar.

Kulturnämndens arbete för stärkt internkontroll kan förbättras genom mer strukturerat samarbete mellan bidragsgivande förvaltningar, en vidareutveckling av gemensamma processer och metoder för informationsdelning.

**Planerade åtgärder:**

Kulturnämnden åtar sig att undersöka hur vi kan skapa gemensamma former för



informationsdelning mellan bidragsgivande nämnder för att förebygga fel och oegentligheter i stödprocesser.

**Förväntad effekt av åtgärder:**

Bättre informationsdelning och gemensam insyn avseende aktörer som söker stöd från bidragsgivande nämnder i Malmö stad, som leder till en minskad risk för att felaktiga och otillbörliga utbetalningar görs till organisationer och kulturaktörer.

**Åtgärder senast genomförda:** 2026-12-31

Ordförande

Janne Grönholm (MP)